

Group Vandecasteele GDPR Charter

A. Intentie en organisatie

1. Door een aantal procedures en richtlijnen voorziet Group Vandecasteele het verzekeren van de veiligheid van onze data met inbegrip van persoonlijke gegevens, zowel voor klanten, prospecten en medewerkers.
2. De verantwoordelijkheid van elke medewerker binnen de organisatie inzake GDPR werd duidelijk vastgelegd, en omvat zowel directie, kader en werknemers, alsook elke dienst (HR, verkoop en naverkoop).
3. Binnen Group Vandecasteele is er een Data Processing Officer die waakt over de gegevensbescherming en het respecteren van de GDPR.
4. De clausule over GDPR wordt binnen onze bestelbons, overeenkomsten en marketingmateriaal steeds hernomen en de implicaties ervan worden steeds nageleefd.

B. Beveiliging van de gegevens

B.1. Fysieke beveiliging.

1. Effix verzekert de fysieke beveiliging van de servers waar de software en data zich bevinden.
2. Effix voorziet de nodige paswoorden op pc's, laptops & draagbare computers.
3. Er is een strikt verbod op het gebruik van USB dragers of andere draagbare media en opslagapparaten inzake persoonsgegevens of andere confidentiële data.
4. Op dezelfde manier verzekert elke medewerker dat indien zij beschikken over een laptop zij hier waakzaam mee zullen omgaan, en bij afwezigheid sluiten zij deze op in een afgesloten opbergruimte. In het geval van het afdrukken van persoonlijke gegevens wordt dit tot een strikt minimum herleidt en enkel indien dit verlangd wordt voor het uitoefenen van zijn of haar werk.
5. Medewerkers zorgen ervoor, onder het motto van clear desk, dat hun bureau ten allen tijde zo leeg mogelijk is. Onder geen geval mogen bij afwezigheid van het bureau persoonlijke gegevens zichtbaar zijn. Dit omvat, maar is niet beperkt tot dossiers, offertes, en visitekaartjes van klanten of prospecten.

B.2. Softwarematige beveiliging

1. Softwarematig voorziet Effix van volgende beveiliging:
 - a. een intern beheerde firewall, proxy server en virusscanner
 - b. een geformaliseerd beheer van de toegangsrechten gebaseerd op rollen en verantwoordelijkheden.
 - c. een systeem waarbij een datalek tegengehouden wordt.
2. De medewerkers verzekeren zich dat gevoelige data enkel opgeslagen wordt in beveiligde mappen op pc, en heel beperkt bijgehouden wordt in bvb e-mails servers. Gevoelige data zal onder geen enkel beding opgeslagen worden op het bureaublad, maar enkel op een daartoe voorziene locatie op de server.

C. Het verkrijgen van persoonsgegevens

1. Binnen het verzamelen van persoonsgegevens garandeert Group Vandecasteele dat het enkel vraagt naar informatie die nodig is voor het goed uitoefenen van ons werk.
2. Nieuwe gegevens na ingang van GDPR worden enkel verzameld via de noodzakelijke “opt-in” methode. Indien wij contactinformatie vragen, dient elke persoon aan te geven of hij of zij wel wenst deze informatie te geven.
3. Er zijn drie niveaus van persoonsverwerking en gebruik van persoonsgegevens: het verzenden van informatie en contactopname, contactopname in het kader van een commerciële actie, doorgeven van uw gegevens aan derden. Elke klant/prospect heeft de mogelijkheid zijn of haar eigen keuze door te geven.
4. Bij het opstarten van een nieuwe dienst, ingebruikname van een nieuw platform of andere actie die een mogelijke verrijking betekent aan persoonsgegevens, zal steeds een Privacy Impact Assessment uitgevoerd worden. Dit zal leiden tot een beschrijving van hoe, hoelang en waarom persoonsgegevens worden verwerkt.

D. Samenwerking met derden

1. Binnen onze overeenkomsten, contracten met elke leverancier die voor ons data verwerkt zorgen we er voor dat de leveranciers en verwerking in kwestie zich schikt naar de regels bepaald binnen de GDPR.

E. Relevantie, inzage en schrapping van de gegevens

1. Binnen het uitoefenen van ons beroep houden wij enkel historische of persoonlijke gegevens bij van onze klanten.
2. In het geval van klanten gebruiken wij enkel de contactgegevens tot een voor ons relevante periode van 10 jaar. Indien er door de klant geen nieuwe actie ondernomen werd binnen deze periode, zullen wij zijn of haar gegevens niet meer gebruiken voor commerciële contactopname.
3. Elke klant heeft, conform de regelgeving van GDPR, de mogelijkheid om zijn of haar gegevens te vragen ter inzage en correctie of schrapping. Deze zal bezorgd worden aan de klant binnen de geldende termijn.
4. Indien een klant of prospect zijn of haar gegevens wenst te schrappen, kan slechts gevolg gegeven worden aan dit “vergeetrecht” indien dit niet conflicteert met de werking van bepaalde diensten of wetgeving, zoals financiering, garantie, etc.
5. De schrapping van deze gegevens zal georganiseerd worden door de directeur van elke site, met een occasionele steekproef van de Digital Protection Officer.
6. Deze aanvraag kan gedaan worden via mail naar privacy@vandecasteele.eu of online via het formulier op <https://www.vandecasteele.eu/nl/privacy>.

F. In het geval van een datalek

1. Met de medewerking van Effix is Group Vandecasteele in staat om incidenten snel op te merken en af te handelen conform de bepalingen van de GDPR.
2. Indien er toch een lek of mogelijke corruptie of manipulatie van onze data is, zal deze binnen de regels van GDPR ten tijde en in alle transparantie gemeld worden aan alle mogelijke betrokkenen.