



P H A R

**Ben je een organisatorische duizendpoot met een flinke dosis creativiteit en een vlotte pen?
Creatief & commercieel ingesteld en steeds op de hoogte van de laatste marketingtrends & communicatietools?**

Dan ben jij de collega die wij zoeken!

Wij zoeken een

Marketing Assistant

Adephar

Adephar, gelegen te Anzegem, is een jong Belgisch bedrijf, opgericht in juli '17 en verdeelt unieke en doeltreffende **anti-aging oplossingen** via de apotheek. Het gaat over een selectie van **wetenschappelijk** onderbouwde en **unieke, gepatenteerde producten**. Niet de zoveelste dagcrèmes, of voedingssupplementen die overal te vinden zijn, maar een beperkt aantal referenties met een **unieke formulatie** en een **klinisch bewezen doeltreffendheid**.

Het Adephar team bestaat vandaag reeds uit 3 enthousiaste dames die jaren ervaring in de farmawereld hebben. **Nu zijn we op zoek naar een even gedreven collega die samen met ons dit bedrijf verder wil uitbouwen!**

Profiel

- Je beschikt over een **bachelor diploma richting** marketing, communicatie, of gelijkaardig door ervaring
- Je hebt excellente **communicatieve competenties** en je bent steeds op de hoogte van de laatste marketing- en communicatie **trends & tools**
- Je bent een **stressbestendig, organisatorisch en commercieel ingesteld talent**
- Je bent **zelfstandig, flexibel en een doorzetter**.
- Je hebt een B rijbewijs.
- Je bent tweetalig (NL/FR)



P H A R

Functiebeschrijving

Als **marketing assistant** ben je de creatieve duizendpoot van de organisatie en ondersteun je het salesteam in de verkoop van de producten met interessante marketing- & promotiecampagnes.

Je voornaamste taken zijn :

- Markt communicatie : online en offline communicatie voor zowel de B2B als de B2C markt. Dit gaat van de uitwerking van communicaties, planning tot opvolging, evaluatie en optimalisatie. Dit zijn zowel (e)mailings, (e)nieuwsbrieven, brochures, advertenties, website/webshop en online campagnes via diverse social media
- Ontwikkeling & opvolging van POS-materiaal, salestools en promotionele acties voor het salesteam
- Organisatie & opvolging van events, beursdeelnames, congressen, sales meetings,..
- Marktverkenningen en marktonderzoeken uitvoeren
- Algemene sales support (rapportage, offertes, verwerking bestellingen, ...)
- Database management
- Contacten met grafische bureaus, PR agencies, influencers, ...

Aanbod

- Een fulltime contract van onbepaalde duur (39h/week).
- Je wordt een belangrijke schakel in de groei van een jong dynamisch bedrijf.
- Je krijgt veel variatie, veel uitdaging, maar des te meer voldoening in deze job.
- Je ontvangt een marktconform salaris met extralegale voordelen.
- Je rapporteert aan de zaakvoerder.

Interesse?

Stuur uw CV en motivatiebrief naar ilse.deplancke@adephar.be

Meer info over Adephar & de producten op www.adephar.be